

音楽教育の会 第63回全国大会

参加登録・昼食弁当・宿泊プランのご案内

1. お申込み手続きについて

①申込方法について（各参加者 ⇒ JTB）

申込受付期間 6月1日（金）9：30～6月28日（木）17：30

別紙『参加申込書』に必要事項をご記入の上、上記受付期間内に（株）JTBビジネスネットワークJTB東北ECデスク宛にFAX（0120-937-224）、またはメール（tohoku-ec@jbn.jtb.jp）にてお申込み下さい。

個人情報保護の観点より、申込書をFAX送信の際は番号の押し間違いにご注意いただき、お手数ですが、送信後の着信確認をお願い致します。申込書をメール添付の際は、パスワード保護をお願い致します。パスワード詳細は別途メールにてお知らせ下さい。

②大会参加券等の送付・ご旅行代金等の振込みについて

予約確認書・請求書類は7月初旬より随時、各申込代表者宛にお送り致します。

内容を確認の上、請求書に記載の期日までに弊社指定口座へお振込み下さい。

振込みの際の振込み手数料は、お客様負担にてお願いいたします。

2. 大会会場について

●会場名：仙台市若林体育館

●所在地：宮城県仙台市若林区卸町東2丁目8番10号

●アクセス：・仙台駅より大会会場までタクシーにて約17分

・仙台駅より仙台市営地下鉄東西線荒井駅まで電車で約13分

・仙台市営地下鉄東西線荒井駅よりタクシーにて約7分

・仙台市営地下鉄東西線荒井駅より徒歩にて約25分



3. 参加登録について（募集型企画旅行契約には該当しません。事務局様から当社代行受付・收受）

参加区分	大会参加費
一般（全日程）	おひとり様 7,500 円
学生（全日程）	おひとり様 2,000 円
一日参加	おひとり様 5,000 円

※上記大会参加費には、参加資料代及び参加登録業務代行費（700 円）が含まれます。

※参加資料は大会当日、会場受付にてお渡しとなります。

※上記大会参加費は、6月29日（金）以降に取消の場合は返金致しかねます。

資料の送付をもってこれに代えさせていただきます。

4. 宿泊プランのご案内（当社との募集型企画旅行契約となります）

本大会ご参加者様用に下記宿泊プランを御用意しております。

旅行条件書(要約)をご確認の上、ぜひお申し込みください。

●宿泊プラン設定日：8月2日（木）3日（金）4日（土）3泊分

●旅行代金：1泊朝食付・税金・サービス料込 おとなおひとり様あたりの金額 *単位：円

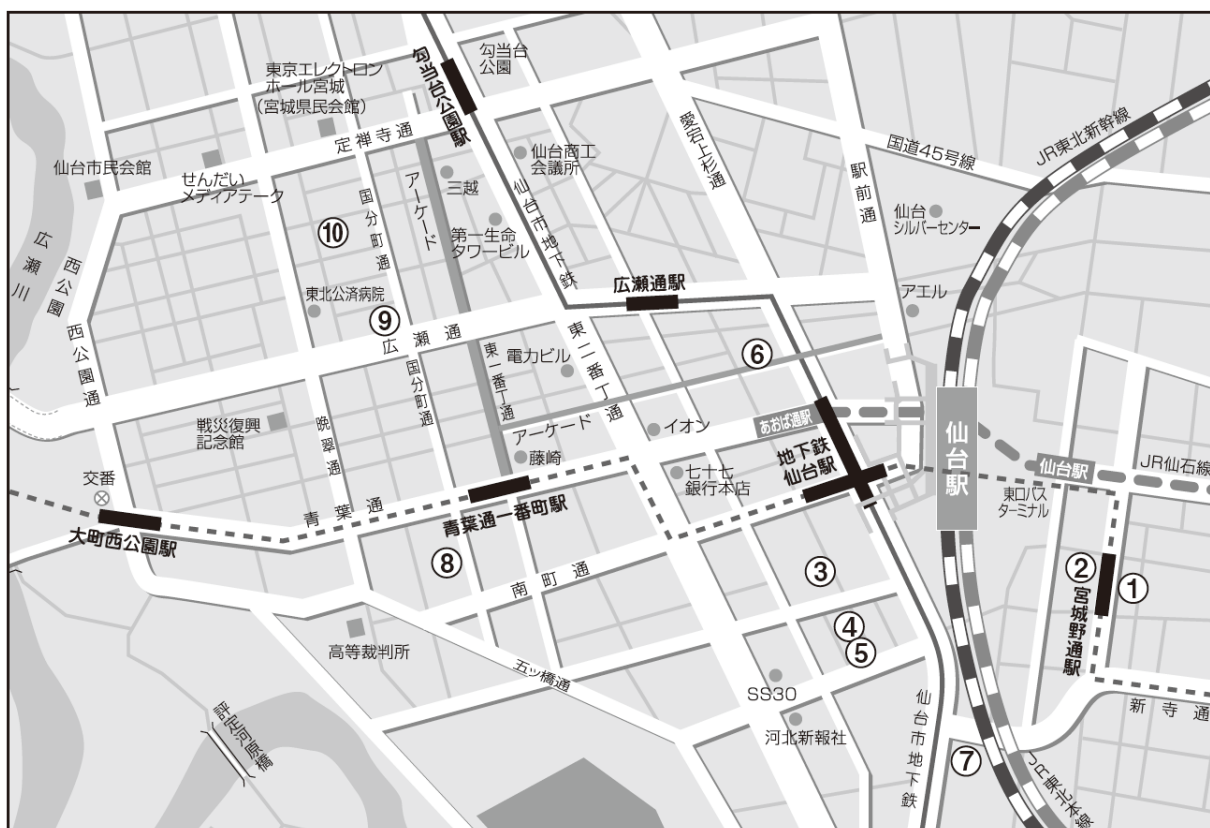
●最少催行人員：1名様

ホテル名	地図 番号	記号	客室タイプ	旅行代金（おとなおひとり様）		仙台駅からの アクセス
				8月2・3日	8月4日	
ホテル レオパレス仙台	①	A-1	シングル1名利用・禁煙	10,000 円	13,000 円	仙台駅東口より 徒歩約5分
		A-2	シングル1名利用・喫煙	10,000 円	13,000 円	
ホテルビスタ仙台	②	B-1	シングル1名利用・禁煙	12,000 円	13,500 円	仙台駅東口より 徒歩約4分
ホテル ユニサイト仙台	③	C-1	シングル1名利用・禁煙	9,000 円	10,000 円	仙台駅西口より 徒歩約3分
		C-2	シングル1名利用・喫煙	9,000 円	10,000 円	
ユニゾイン仙台	④	D-1	シングル1名利用・禁煙	9,000 円	10,000 円	仙台駅西口より 徒歩約5分
		D-2	シングル1名利用・喫煙	9,000 円	10,000 円	
ホテル グリーンマーク	⑤	E-1	シングル1名利用・禁煙	9,000 円	10,000 円	仙台駅西口より 徒歩約5分
		E-2	シングル1名利用・喫煙	9,000 円	10,000 円	
ホテルプレミアム グリーンプラス	⑥	F-1	シングル1名利用・禁煙	9,500 円	10,500 円	仙台駅西口より 徒歩約5分
		F-2	シングル1名利用・禁煙	9,500 円	10,500 円	
アパヴィラホテル 仙台駅五橋	⑦	G-1	シングル1名利用・禁煙	9,000 円	13,000 円	仙台駅西口より 徒歩約8分
ホテル パールシティ仙台	⑧	H-1	シングル1名利用・禁煙	8,500 円	10,000 円	仙台駅西口より タクシー約5分
		H-2	シングル1名利用・喫煙	8,500 円	10,000 円	
ホテルグランテラス 仙台南分町	⑨	J-1	シングル1名利用・禁煙	10,000 円	11,000 円	仙台駅西口より タクシー約8分
ホテルプレミアム グリーンソブリン	⑩	K-1	シングル1名利用・禁煙	9,500 円	10,500 円	仙台駅西口より タクシー約10分

※ご希望は先着順にて承ります（第3希望まで必ずご記入下さい）先着順にて承りますが、第3希望でもご案内できかねる場合は、上記以外のホテルをご案内させていただく場合がございます。
 ※添乗員は同行いたしません。宿泊確認書を宿泊施設フロントにてお渡しください。
 ※オリジナルプランのため、朝食が不要の場合でもご返金できません。
 ※個人勘定及びこれに伴うサービス料と諸税は各自ご清算願います。
 ※駐車場詳細（提携駐車場等）は、ご宿泊先確定後に各宿泊施設までお問い合わせください。
 ※禁煙部屋が満室の場合は、喫煙部屋（消臭対応）をご案内する場合がございます。その場合は事前にご連絡致します。
 ※ご返金が発生した場合は、大会終了後、(株)JTBビジネスネットワークJTB東北ECデスクよりご連絡を致します。

<日程表>基本プラン（1泊2日）

日次	行程	食事
1	ご自宅または前泊地、または各地→（各自移動、お客様負担）→各宿泊施設【仙台泊】	朝：× 昼：× 夕：×
2	各宿泊施設→（各自移動、お客様負担）→ご自宅または次泊地、または各地	朝：○ 昼：× 夕：×



5. 昼食弁当のご案内（募集型企画旅行契約には該当しません）

- 設定日：8月3日（金）・4日（土）・5日（日）
 - 代 金：900円（お茶付）
 - 引 換：仙台市若林体育館2階会議室 12時00分～12時30分
- ※ご希望の方は、申込書の各欄に○印をご記入ください。

6. 変更・取消について

変更・取消の場合はお早めに郵送、FAXにてご連絡下さい（電話ではお受け致しかねます）。お申込み後の取消（契約解除）は、下記の取消料を申し受けます。大会終了後、下記取消料を差し引いた残金をご返金致します。

- 宿泊プラン（当社との募集型企画旅行契約となります）
 （取消日＝宿泊開始日の前日から起算してさかのぼって）

8日前までの解除	7日～2日前の解除	前日の解除	当日の解除 *右記除く	旅行開始後、 無連絡（不泊）
無料	旅行代金の20%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

●昼食弁当（募集型企画旅行契約には該当しません）

（取消日＝大会開始日の前日から起算してさかのぼって）

7 日前まで	6 日前の解除
無料	弁当代金の 100%

7. 個人情報の取扱について

当社は今回の大会お申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡に利用させていただくほか、お申しいただいた宿泊機関等の提供するサービス受領のための手続きに必要な範囲内でのみ利用させていただきます。あわせて、情報共有の為に事務局に提出させていただきます。それ以外の目的で利用することはございません。

8. お申込み・お問合せ先

（受託販売）

観光庁長官登録旅行業第 6 4 号 (株) J T B 代理業 / 東京都知事登録旅行業第 3 - 7 5 3 9 号
(株) J T B ビジネスネットワーク J T B 東北 E C デスク「音楽教育の会 第 6 3 回全国大会」係
〒 1 7 0 - 0 0 1 3 東京都豊島区東池袋 3 - 2 3 - 1 4 ダイハツ・ニッセイ池袋ビル 6 階
一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員
TEL : 0 1 2 0 - 9 8 9 - 9 6 0 (フリーダイヤル) FAX : 0 1 2 0 - 9 3 7 - 2 2 4 (フリーダイヤル)

メール: t o h o k u - e c @ j b n . j t b . j p

[営業時間] 午前 9 時 3 0 分～午後 5 時 3 0 分 (土日祝日休業) 総合旅行業務取扱管理者: 石倉 俊義

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引責任者です。ご契約に関し担当者からのご説明に不明の点がありましたら、ご遠慮なく上記旅行業務取扱管理者にご質問ください。

旅行企画・実施: 株式会社 J T B 仙台支店

観光庁長官登録旅行業第 6 4 号 一般社団法人日本旅行業協会正会員
仙台市青葉区大町 1 丁目 4 - 1 〒 9 8 0 - 0 8 0 4



旅行業公正取引
協議会 会員

■ご旅行条件書 要約（募集型企画旅行契約）

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をご確認いただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

旅行条件書（全文）はこちらよりご確認ください。【<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp>】

●募集型企画旅行契約 / この旅行は (株) J T B 仙台支店 (仙台市青葉区大町 1 - 4 - 1 明治安田生命仙台ビル 4 階 以下「当社」という) が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約 (以下「旅行契約」という) を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途ご確認ください旅行条件書 (全文)、出発前にお渡しする宿泊確認書と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期 / (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。(2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく申込金 (旅行代金全額) のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

●旅行代金のお支払い / 旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 1 3 日目にあたる日より前 (もしくは当社が指定する期日までに) にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料 / 旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、下記に記載の金額を取消料として申し受けます。
・宿泊プラン

契約解除の日		取消料 (おひとり様)
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	1. 8 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 7 日目にあたる日以降の解除 (3 ~ 5 を除く)	旅行代金の 2 0 %
	3. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 4 0 %
	4. 当日の解除 (5 を除く)	旅行代金の 5 0 %
	5. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の 1 0 0 %

●旅行代金に含まれるもの / 日程表に明示した、宿泊代、朝食代、バス代、サービス料及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。(ご案内に含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

●特別補償 / 当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、旅行業約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。・死亡補償金: 1 5 0 0 万円・入院見舞金: 2 ~ 2 0 万円・通院見舞金: 1 ~ 5 万円・携行品損害補償金: お客様 1 名につき ~ 1 5 万円 (但し、補償対象品 1 個あたり 1 0 万円を限度とします。) 身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状 (継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。) を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。 < 免責事項 >

●**国内旅行保険への加入について**／旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●**事故等のお申出について**／旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

●**個人情報の取扱について**／

（１）当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

（２）当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

（３）その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

●**旅行条件・旅行代金の基準**／この旅行条件は2018年5月1日現在を基準としています。又、旅行代金は2018年5月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

承認番号：E1805038